

Webbkategorier

Webbkategorier används för att gruppera ihop produkter med ett gemensamt namn och beskrivning. Webb-kategorier används i den nya kundwebben. Här är några exempel på när där webb-kategorier används:

- Vid försäljning av abonnemang där man vill presentera t.ex. "Silver-abonnemang" och "Guld-abonnemang" i separata listor.
- Vid visning av gruppaktiviteter där man bara vill presentera spinningpass.

Skapa en webb-kategori

För att kunna skapa webb-kategorier krävs rättigheten "Produkter - Skapa" på din roll.

1. Gå till Produkter > Inställningar > Webb-kategorier
2. Klicka på "Ny"
3. Fyll i "Namn" och "Beskrivning" (och översättningar för dem)
4. Ange vilken typ av produkter som ska ingå i webb-kategorin. En webb-kategori kan bara innehålla produkter av en produkttyp.
5. Välj produkter som ska ingå i webb-kategorin. Endast produkter som är bokbara via Internet är valbara.
 - a. Det går att ändra ordningen på produkterna med knapparna "Upp/Ned".
 - b. Tänk på att produkterna läggs från vänster till höger webb sidan. Har man ett smalt webbläsarfönster hamnar de under varandra.
6. Kryssrutan "Visa" måste kryssas i för att webb-kategorin ska bli synlig.
7. En visningsperiod kan anges om man vill att webb-kategorin bara ska vara synlig under en viss period. Slutdatum kan lämnas tom. Kryssrutan "Visa" måste vara ikryssad för att visningsperioden ska användas.
8. Kryssa i "Framhäv" ifall webb-kategorin ska exponeras med en annan färg i kundwebben.